

Talentrrijk

Worden wie je bent



Veiligheidsplan

2023-2024

Inhoudsopgave

Inleiding

1. Fysieke veiligheid binnen Talentrijk

1.1 Incidentenregistratie

1.2 Follow-up

1.3 Vervoersbeleid

1.4 Calamiteitenplan

2. Sociale veiligheid binnen Talentrijk

2.1 Sociaal-emotioneel volgsysteem

2.2 Sociale Veiligheid

2.3 Rots & Water

2.4 Kinderraad

2.5 Anti-pestprotocol

2.6 Protocol kindermishandeling

2.7 Gedragscode

3. Ouders

Inleiding

Voor u ligt het veiligheidsplan van Daltonkindcentrum Talentrijk.

In dit document laten we zien hoe wij ons inspinnen om zowel de fysieke als de sociale veiligheid op het kindcentrum te realiseren.

Op een sociaal veilig kindcentrum voelen kinderen, medewerkers, ouders en andere betrokkenen bij het kindcentrum zich thuis. Ze komen graag naar Talentrijk en voelen zich serieus genomen. Talentrijk tolereert geen pestgedrag, discriminatie en seksuele intimidatie. We hebben een anti-pestcoördinator, een interne vertrouwenspersoon, er is een klachtenregeling en een externe vertrouwenspersoon. Talentrijk werkt samen in netwerken van jeugdzorg en politie.

We gaan bestaand sociaal onveilig gedrag tegen en voorkomen dat gedrag ook door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag. Hierbij valt te denken aan gedragsregels en onderwijs afgestemd op mogelijkheden van het individuele kind. Hierdoor ontstaat een veilig klimaat waarbinnen we problemen al in een vroeg stadium kunnen onderkennen en erop reageren.

Een fysiek veilig kindcentrum heeft een goed onderhouden gebouw waarbij de inrichting geen gevaar oplevert voor kinderen, medewerkers, ouders en overige gebruikers. Op het schoolplein staan veilige toestellen en de speelzalen en gymzaal zijn voorzien van veilige en gekeurde toestellen.

Kinderen en medewerkers weten wat ze moeten doen bij brand of andere calamiteiten en we oefenen regelmatig het ontruimingsplan. De directie van Talentrijk ziet toe op de veiligheid in het gebouw en op het schoolplein en wordt daarbij ondersteund door de preventiemedewerker.

Het veiligheidsbeleid is niet alleen bedoeld om kinderen een veilige plek te bieden. Ook medewerkers, ouders en overige gebruikers hebben vanzelfsprekend recht op een veilige omgeving.

1. Fysieke veiligheid binnen Talentrijk

De fysieke veiligheid binnen Talentrijk wordt geïnventariseerd en geëvalueerd a.d.h.v. de RI&E (Risico-inventarisatie en evaluatie). Dit is een wettelijk verplicht document voor iedere organisatie in Nederland.

De RI&E bestaat uit diverse onderdelen. Het eerste onderdeel is een inventarisatie van knelpunten op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn. Het tweede onderdeel betreft de evaluatie van deze inventarisatie. Deze evaluatie resulteert in een plan van aanpak hoe de knelpunten in de tijd worden weggenomen. Tevens zijn in de RI&E onder andere de invulling van de BHV / EHBO organisatie en de aanstelling van de preventiemedewerker geregeld.

Een ander onderdeel betreft het ontruimingsplan in geval van brand of anderszins. Dit plan wordt in de praktijk minimaal één keer per schooljaar geoefend. In het calamiteitenplan is een en ander hieromtrent vastgelegd (zie ook onze website).

Wij vragen medewerkers en ouders nieuwe risico's en ongelukken te melden bij de preventiemedewerker of de directie zodat de actuele veiligheidssituatie van Talentrijk bekend blijft.

1.1 Incidentregistratie

We hebben als kindcentrum de taak om een incidentenregistratie bij te houden. Dit is wettelijk verplicht. Binnen het DVVS (Digitaal Veiligheid Volg Systeem) houden wij een actieve registratie bij. Dit digitale systeem wordt bijgehouden door onze preventiemedewerker. Op deze manier kunnen we goed in kaart brengen hoe veilig Talentrijk is. Wanneer er een incident/ongeval plaatsvindt, wordt dit door de betrokken medewerker doorgegeven aan de preventiemedewerker. Hij zorgt er voor dat dit bewaard blijft.

1.2 Follow up

Wanneer een incident/ongeval plaatsvindt waar een kind bij betrokken is, worden de ouder(s)/verzorger(s) van dit kind geïnformeerd door de stamgroepleerkracht. Ook wordt een incidentregistratie gemaakt in ParnasSys en wordt dit doorgegeven aan de preventiemedewerker.

Wanneer meerdere incidenten/ongevallen plaatsvinden met dezelfde aanleiding, zal de preventiemedewerker hier de directie van Talentrijk over informeren. Deze zal vervolgens bekijken welke vervolgstappen gezet moeten worden om het probleem op te lossen. Denk daarbij bijvoorbeeld aan losliggende stoeptegels of een kapot speeltoestel.

1.3 Vervoersbeleid

Gedurende het schooljaar worden meerdere grote en kleine activiteiten georganiseerd: denk aan het bezoeken van een theatervoorstelling of een excursie. Daarnaast wordt jaarlijks een schoolreisje georganiseerd voor alle kinderen.

Op stap gaan met kinderen brengt risico's met zich mee. Een goede voorbereiding en planning is de sleutel tot een succesvol en veilig uitstapje. De volledige versie van het vervoersbeleid is te vinden op de website van Talentrijk.

1.4 Calamiteitenplan

Op Talentrijk hebben we een calamiteitenplan. Hierin staat weergegeven wat de maatregelen zijn die moeten plaatsvinden in geval van calamiteit, zodat de veiligheid, het welzijn en de gezondheid van het personeel en de leerlingen gegarandeerd kan worden. Dit plan wordt jaarlijks bijgesteld door de BHV-ers binnen het kindcentrum. Het calamiteitenplan is aanwezig op het kindcentrum.

Daarnaast wordt minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening georganiseerd, zodat alle kinderen, medewerkers en andere betrokkenen op de hoogte zijn van de maatregelen bij een ontruiming.

2. Sociale veiligheid binnen Talentrijk

De veiligheid van het gebouw en de omgeving is de eerste factor in het voorkomen van ongelukken. Het gedrag van de gebruikers is de tweede factor. Daarom zijn goede afspraken met het team en de kinderen onmisbaar. Deze afspraken en werkwijzen hebben met name een preventief karakter. Handhaving ervan is echter noodzakelijk. De aanwezige protocollen of verwijzingen hiernaar zijn deels in dit hoofdstuk opgenomen, en volledig in te zien via de site van Talentrijk.

2.1 Sociaal-emotioneel volgsysteem

Het digikeuzebord is een praktisch hulpmiddel voor het gestructureerd observeren en registreren van de ontwikkeling van jonge kinderen. We zetten dit in binnen LeerRijk 2. Alle leerlijnen worden geregistreerd bij kinderen van leerjaar 0, 1 en 2. De leerlijnen van 'sociaal-emotioneel', 'fijne motoriek' en 'grote motoriek' worden ingevuld voor de kinderen van leerjaar 3.

We observeren de kinderen met behulp van ontwikkelingslijnen die gebaseerd zijn op wetenschappelijk onderzoek en op ervaringen uit de praktijk. Bij het invullen geeft de medewerker op basis van zijn/haar observatie per ontwikkelingsaspect aan in welke ontwikkelingsfase het individuele kind zich bevindt. In samenhang met de basiskenmerken van het kind, de betrokkenheid en eventuele risicofactoren ontstaat een compleet beeld van de ontwikkeling. Aan de hand hiervan maken we keuzes op pedagogisch, didactisch en organisatorisch gebied.

De sociaal-emotionele vragenlijsten van 'Leerling in Beeld' worden twee keer per jaar ingevuld door de medewerkers voor alle kinderen van LeerRijk 3. De kinderen van LeerRijk 4 vullen de leerlingvragenlijsten in. Bij opvallende of onverklaarbare antwoorden, vullen de medewerkers van LeerRijk 4 ook de leerkrachtvragenlijst in voor deze kinderen.

De uitkomsten van de vragenlijsten helpen de medewerker bij het in kaart brengen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen en de stamgroep, om vervolgens te bekijken welke aanpassingen in het aanbod nodig zijn.

2.2 Sociale veiligheid

Middels de sociaal-emotionele vragenlijsten die de kinderen van LeerRijk 4 invullen vanuit Leerling in

Beeld wordt de sociale veiligheid die kinderen ervaren op ons kindcentrum gemeten. De resultaten hiervan worden jaarlijks gedeeld met de onderwijsinspectie. Daarnaast worden de resultaten geanalyseerd en worden hier vervolgstappen op uitgezet. Dit wordt ook gedeeld met het team en de MR.

2.3 Rots & Water

Rots en Water richt zich op het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties en het voorkomen en/of verminderen van problemen op het intrapersonlijke gebied (hoe zien kinderen zichzelf) en het interpersoonlijke gebied (hoe gaan kinderen met elkaar om).

Binnen ieder LeerRijk is minimaal één medewerker opgeleid tot Rots en Water trainer. Deze medewerker gaat gedurende het schooljaar met groepen kinderen aan de slag met deze sociale en emotionele competenties.

Daarnaast volgen alle medewerkers van Talentrijk dit schooljaar de eendaagse, zodat iedereen op de hoogte is van de basisprincipes en hiernaar kan handelen.

2.4 Kinderraad

Met een kinderraad bevorderen we de betrokkenheid van kinderen bij ons kindcentrum. Maar we bereiken er in feite meer mee, namelijk actief burgerschap. Actief burgerschap is het nemen van verantwoordelijkheid voor zaken die in algemene belang zijn. Maar ook het bewustzijn dat je daarbij niet uitsluitend voor jezelf spreekt, maar dat je namens anderen spreekt en handelt.

Met de kinderraad laten we kinderen omgaan met dit principe en leren we ze om hiermee om te gaan. Door het oprichten van een kinderraad kunnen kinderen samen op een democratische wijze actief participeren en meedenken over zaken die Talentrijk aangaan.

Een kinderraad past uitstekend bij de Daltonuitgangspunten: samenwerken en zelfstandigheid. Kinderen worden zelfverantwoordelijke burgers, die op deze wijze actief kunnen deelnemen aan het verbeteren van Talentrijk.

2.5 Anti-pestprotocol

Pesten komt helaas overal voor. Ook op Talentrijk worden kinderen soms gepest om uiteenlopende redenen. Binnen Talentrijk tolereren we pesten niet. Door het nemen van allerlei preventieve maatregelen proberen we zoveel mogelijk problemen te voorkomen. We hebben hierover afspraken met elkaar gemaakt.

In het anti-pestprotocol beschrijven we hoe te handelen wanneer er melding wordt gemaakt (door ouders en/of kinderen) of geconstateerd wordt (door leerkrachten en/of begeleiders) dat er sprake is van (cyber) pesten.

Daltonkindcentrum Talentrijk heeft anti-pestcoördinatoren en mediacoaches. In het anti-pestprotocol is te lezen wat de taak is van deze personen. De volledige versie van het anti-pestprotocol is te vinden op de website van Talentrijk.

2.6 Protocol kindermishandeling

Een medewerker kan verschillende signalen bij een kind waarnemen die erop kunnen duiden dat het kind mishandeld wordt. Signalen zijn echter geen bewijzen van kindermishandeling.

Waargenomen signalen geven hoogstens vermoedens van kindermishandeling aan. Vermoedens van kindermishandeling kunnen versterkt worden als er meerdere signalen opgepikt worden. Waargenomen signalen geven nooit een volledig beeld van wat er aan de hand is bij een kind. Deze signalen vragen om een zorgvuldige interpretatie en nader onderzoek. Het is de taak van de medewerker om kindermishandeling zo mogelijk te signaleren en hier naar te handelen. De volledige versie van het protocol "Huiselijk geweld en kindermishandeling" is te vinden op de website van Talentrijk.

2.7 Gedragscode

De ontwikkelingen in de maatschappij, de herwaardering van normen en waarden en praktijkincidenten op scholen in Nederland en elders vormden voor QLIQ Primair Onderwijs (Daltonkindcentrum Talentrijk maakt onderdeel uit van dit bestuur) de aanleiding om een gedragscode op te stellen. Hierin kunt u lezen welke normen en waarden binnen QLIQ Primair Onderwijs wenselijk geacht worden om te hanteren. Dit schept duidelijkheid en draagt bij aan de veiligheid binnen Talentrijk. Deze gedragscode met de daarin vermelde bijlagen kunt u vinden op de website van QLIQ Primair Onderwijs (www.qliqprimair.nl).

3. Ouders

De zorg voor de veiligheid van de kinderen op het kindcentrum is natuurlijk primair een verantwoordelijkheid van de directie. Zij zorgen ervoor dat het veiligheidsbeleid een vaste plek heeft. Het gedrag van de kinderen is net zo belangrijk. Maar hoe zit het met de ouders? Wat is hun rol wanneer het om veiligheid gaat?

De ouders kunnen meedenken over veiligheid in en om het kindcentrum en kunnen hierover in gesprek met de directie. Ouders weten vaak heel goed wat gevaarlijke plekken zijn voor hun kinderen. Ouders kunnen ook betrokken worden bij inspecties door of namens de preventiemedewerker.

Het is belangrijk dat ouders worden betrokken bij en geïnformeerd worden over de activiteiten die het kindcentrum onderneemt om de veiligheid binnen het kindcentrum te vergroten, bijvoorbeeld door middel van berichten op Kwieb en de diverse overlegorganen met ouders (onder andere de ouderraad, medezeggenschapsraad). Door deze kennis zijn ouders nog meer in staat om veilig gedrag van hun kinderen binnen en om het kindcentrum te bevorderen.